Verbale n. 06/2018

Rimini, 15 maggio 2018 ore 18,00

B – DELIBERE

B.1 n. 46/2018 – Approvazione bozza Bilancio Consuntivo 2017

Il Consiglio delibera l'approvazione della bozza del Bilancio Consuntivo anno 2017, da presentare all'Assemblea degli iscritti in data 28 maggio p.v.----------

B.3 n. 47/2018 - Parcelle

L'arch. Ricci informa i presenti che, sentito il Coodelegato al Consiglio della C.P. arch. Marangelli e visionata la parcella, ne propone l'opinamento. Il Consiglio delibera tale opinamento ai sensi della Legge n. 143/49 :

- archh. *"…OMISSIS…"* – opinamento a saldo per "Progettazione e D.L. di tutte le prestazioni professionali per la costruzione di un edificio residenziale, commerciale e direzionale sito in Rimini *"…OMISSIS…"* - committente privato, *"…OMISSIS…"* – per un importo a saldo pari ad € *"…OMISSIS…"* di cui diritti di Segreteria € *"…OMISSIS…"* ----------

B.4 n. 48/2018 - Regolamento trattamento dati personali – nomina Responsabili

Il Consiglio delibera il nuovo Regolamento per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (vedi All.), si delibera altresì la nomina dei nuovi Responsabili, al Trattamento il

Consigliere Segretario arch. Eleonora Denicolò e per il ruolo di RPD la Responsabile di Segreteria Sig.ra Monica Calliari (vedi All.) Il Titolare ed il Responsabile del trattamento provvederanno affinchè il RPD mantenga la propria conoscenza specialistica madiante adeguata, specifica e periodica formazione. Al presente Verbale vengono inoltre allegati i nuovi documenti relativi a:

- Registro attività di trattamento, art. 30, comma 1 del regolamento;
- Nuova informativa sul trattamento dei dati personali;
- Lettere che saranno da sottopore ai clienti da parte del singolo professionista e da parte dello studio associato o STP. ----------

B.10 n. 49/2018 – Proposte eventi

Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti eventi formativi:

a) l'organizzazione di un corso di specializzazione dal titolo "beni culturali e paesaggistici: aspetti normativi e procedurali alla luce della normativa vigente (D.Lgs. 42/2004 e DPR 31/2017) proposto dall'arch. Aldo Giorgio Pezzi. Il percorso formativo avrà una durati di 16 ore, suddivise in quattro giornate di quattro ore ciascuna, da svolgersi nel mese di ottobre 2018, si prevede un rimborso spese pari ad € 2.300,00+IVA per relatori (€ 3.000,00 circa). Propone di far partire il corso con numero minimo di 22 partecipanti a pagamento, € 40,00+IVA per ogni singola giornata di corso, e per chi si iscrive a tutto il percorso totale delle 16 ore € 140,00+IVA, i CFP verranno richiesti singolarmente per ogni giornata, fino al totale CFP 16. All'interno del percorso formativo verrà inoltre

organizzata una Tavolo Rotonda/dibattito con discussioni aperte sui temi trattati, in fase di definizione. Si richiederà il coinvolgimento dell'Associazione Archirì.

b) il rilascio di CFP per le conferenze organizzate da Maggioli Editore per il prossimo 14 giugno, dal titolo "Future Build Conference". A tale iniziative sono coinvolti tutti gli OO e CC della provincia, chiedono un intervento tecnico.

c) l'organizzazione del seminario pervenuta da Fassa Bortolo, dal titolo "Sistema integrato per una progettazione coordinata: soluzioni performanti per la riqualificazione del costruito con sistemi tradizionali e sistema a secco", da svolgersi nel mese di giugno p.v. presso la sede del Colorificio 3M in Viserba con contributo in partnership. Si chiederà il coinvolgimento dell'Associazione Archirì.

B.5 n. 50/2018 – Variazioni Bilancio Preventivo – utilizzo Avanzo di Amministrazione

Il Consiglio, sentito il Revisore dei Conti dott. Fesani e vista la necessità di addevenire alle variazioni al Bilancio di previsione 2018 per acquisto software gestionale PagoPa ed il pagamento della TARI 2018, delibera l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione, così come segue:

Al Cap. 12.02.0003 – Acq. Software + € 870,00

Al Cap. 11.05.0003 – Tassa Rifiuti + € 21,00. ----------

B.6 n. 51/2018 – Cancellazione iscritto per trasferimento

Il Consiglio, considerata l'avvenuta iscrizione per trasferimento dell'arch. Corinaldesi Elisabetta all'Ordine Architetti, P.P.C. di

Padova, in data 27.04.2018, delibera la sua cancellazione dal n. 961 della Sez. A/a dell'Albo di questo Ordine, in pari data. ---------

B.8 n. 52/2018 – Cancellazione membri da Commissioni Ordine

Il Consiglio, vista la richiesta di dimissioni pervenuta dall'arch. Fantini Tommaso, delibera la sua cancellazione da membro della Commissione Cultura del Paesaggio e BSA. ----------

B.9 n. 53/2018 – Terna collaudo statico

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta dall'Ing. *"…OMISSIS…"*, per addivenire alla nomina di una terna per collaudo statico per conto della Ditta"*…OMISSIS…"*, C.E. Comune Rimini n. *"…OMISSIS…"* del, *"…OMISSIS…"* Denuncia al Comune di Rimini n. *"…OMISSIS…"* per ampliamento di fabbricato produttivo (corpo A) delibera i seguenti archh: U. Bonoli, Carlo Fabbri e A. Lucarelli. ----

B.11 n. 54/2018 Orario estivo e Piano ferie Ufficio Segreteria

Il Consiglio, delibera l'orario estivo dell'Ufficio di Segreteria per i periodo dal 4 giugno al 16 settembre 2018. Viste le richieste del personale di Segreteria, delibera di concedere congedo così come segue:

Monica Calliari: dal 9 al 13 luglio (ferie AP) e dal 6 al 17 agosto 2018 per un totale giorni 14;

Giulia Fabbri: dal 16 al 29 luglio; dal 13 al 17 agosto e dal 3 al 7 settembre 2018 per totale giorni 19.

La Segreteria dell'Ordine resterà chiusa dal 13 al 26 agosto 2018. -

B.12 n. 55/2018 – 1^ rata quota a favore CNAPPC

Il Consiglio delibera il versamento della prima rata a favore del CNAPPC, con scadenza 30.05.2018 relativamente agli iscritti al 31.12.2017 (n. 710 + n. 1 STP) + nuovi iscritti 2016 – 2017 (n. 32), per un importo totale pari ad € 14.830,80 (da detrarre € 527,00 per esubero pagamento 2017) risulta dunque un versamento pari ad € 14.303,80. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 20,10

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Eleonora Denicolò) (arch. Roberto Ricci)

Verbalizza

Arch. jr. Luca Bernardi